



TAGUNGSINFORMATION JAHRESHAUPTVERSAMMLUNG 2019

1. Anmeldung und Kosten

Bitte veranlassen Sie, dass alle interessierten Personen diese Einladung erhalten. Für eine exakte Planung möchten wir Sie bitten, die an den einzelnen Veranstaltungen teilnehmenden Personen-zahlen genau einzutragen.

Die Tagungsgebühr pro Person beträgt pauschal für die Tagung € 250,-- zzgl. MwSt. incl. Speisen und Getränke am Gästeabend, sowie ein Mittagsbuffet am Donnerstag.

Eine Aufteilung der Tagungsgebühr nach einzelnen Veranstaltungen ist nicht möglich.

Weitere Einladungen und Informationen finden Sie unter www.vdzb.de/JHV

2. Hotel-Reservierung

Für die Tagung wurden mit dem „Hilton Hotel Berlin“ **zwei** Sonderpreise festgelegt.

Bei Buchungen bis zum 11. Februar
Einzelzimmer € 164,-- incl. Frühstück
Doppelzimmer € 184,-- incl. Frühstück.

Buchen Sie bis zum 11. März
Einzelzimmer € 174,-- incl. Frühstück
Doppelzimmer € 194,-- incl. Frühstück.

Bitte richten Sie Ihre Reservierungswünsche mit dem Vermerk „Bahnhofsbuchhändler - Tagung“ direkt an das

Hilton Hotel

Mohrenstr. 30 / 10117 Berlin
Tel.: 030/2023-00 / Fax: 030/2023-06025
Reservations.berlin@hilton.com
oder direkt : <http://www.berlin.hilton.com/VDDB>

3. Geschäftspartner-Treffen

Das traditionelle Treffen mit den Geschäftspartnern findet am Donnerstag, den 11.4.2019 **von 13.15 bis 18.00 Uhr** statt. Zu Beginn laden wir Sie zu einem gemeinsamen Flying Buffet ein.

Wegen der Fläche für Ausstellung und Messestände werden die interessierten Firmen gebeten, sich frühzeitig mit dem **beiliegenden** Formular für eine Flächen- oder Tischreservierung anzumelden.

Die Kosten betragen pro Tag je qm € 70,--zzgl. MwSt, (mindestens 2 qm) oder € 140,-- zzgl. MwSt je Tisch. Die endgültige Abstimmung der Flächen erfolgt zwischen dem Hilton Hotel und dem Verband.

Der Aufbau der Standflächen / Messestände ist ab Mittwoch, 10. April 2019, ab 10.00 Uhr möglich, **für die Tische im Foyer erst am Donnerstag, 11. April 2019 ab 8.00 Uhr.**

4. Werbung

Werbeartikel bitten wir während des Treffens mit den Geschäftspartnern zu verteilen. Für die Verteilung auf den Zimmern berechnet das Hotel pro Zimmer € 3,50 ohne und € 5,-- mit Angabe des Empfängernamens.

5. Storno von Anmeldungen

Stornierungen können kostenfrei nur bis zum 25. März 2019 angenommen werden. Für die Hotelzimmer akzeptiert Hilton kostenlose Stornierungen bis 3 Tage vor Anreise.

6. Information

Für Rückfragen zur & während der Tagung können Sie Frau Roggen erreichen unter der Tel.-Nr. 0179 / 4 33 77 98.